

THỂ LỆ
HỘI THI SÁNG TẠO KỸ THUẬT TỈNH CAO BẰNG
LẦN THỨ 9 (2024 - 2025)

(Ban hành kèm theo Quyết định số 117/QĐ-BTC ngày 31/5/2024
của Ban tổ chức Hội thi Sáng tạo Kỹ thuật tỉnh Cao Bằng)

Điều 1. Mục đích, ý nghĩa

Hội thi Sáng tạo Kỹ thuật tỉnh Cao Bằng (sau đây gọi tắt là Hội thi) được tổ chức nhằm thúc đẩy phong trào lao động sáng tạo của toàn dân trong các lĩnh vực khoa học và kỹ thuật, thúc đẩy việc áp dụng có hiệu quả các giải pháp kỹ thuật vào sản xuất và đời sống, góp phần phát triển kinh tế - xã hội, an ninh và quốc phòng thực hiện công nghiệp hóa, hiện đại hóa đất nước.

Điều 2. Cơ quan tổ chức

- Cơ quan chủ trì: Liên hiệp các Hội Khoa học và Kỹ thuật (Liên hiệp Hội) tỉnh Cao Bằng

- Cơ quan phối hợp:

+ Sở Khoa học và Công nghệ;

+ Liên đoàn Lao động tỉnh;

+ Tỉnh Đoàn Cao Bằng;

+ Các sở, ban, ngành liên quan;

- Thường trực Hội thi: Liên hiệp Hội

Điều 3. Đối tượng dự thi

1. Mọi cá nhân trong và ngoài tỉnh, đang làm việc và sinh sống tại Cao Bằng, không phân biệt lứa tuổi, thành phần, dân tộc, nghề nghiệp có các giải pháp kỹ thuật là kết quả của hoạt động sáng tạo, sáng kiến, cải tiến và ứng dụng khoa học và công nghệ trong hoạt động kinh tế - xã hội, an ninh và quốc phòng được tạo ra và áp dụng tại Cao Bằng từ năm 2019 trở lại đây đều có quyền tham dự Hội thi.

2. Mọi tổ chức đã đầu tư tạo ra giải pháp kỹ thuật đều có quyền đứng tên tham dự Hội thi. Những người trực tiếp tham gia sáng tạo ra giải pháp kỹ thuật được tổ chức đứng tên dự thi đăng ký là tác giả hoặc nhóm tác giả của giải pháp kỹ thuật dự thi đó.

3. Giải pháp được tạo ra từ những đề tài, dự án được Ngân sách Nhà nước cấp và các giải pháp đã đạt giải trong các Hội thi cấp tỉnh, Trung ương

tổ chức không thuộc đối tượng dự thi của Hội thi Sáng tạo kỹ thuật tỉnh Cao Bằng.

Điều 4. Lĩnh vực dự thi

Giải pháp dự thi đăng ký theo 6 lĩnh vực:

1. Công nghệ thông tin, điện tử, viễn thông;
2. Cơ khí tự động hóa, xây dựng, giao thông vận tải;
3. Vật liệu, hóa chất, năng lượng;
4. Nông lâm ngư nghiệp, tài nguyên và môi trường;
5. Y dược;
6. Giáo dục và Đào tạo.

Tất cả các giải pháp sáng tạo kỹ thuật phục vụ sản xuất, đời sống, kinh tế - xã hội, an ninh và quốc phòng đều có quyền tham gia Hội thi.

Điều 5. Tiêu chuẩn đánh giá giải pháp dự thi

1. *Tính mới, tính sáng tạo so với các giải pháp đã có ở Việt Nam nói chung và ở Cao Bằng nói riêng*: Giải pháp dự thi không trùng với giải pháp đã được công bố trong bất kỳ nguồn thông tin nào có ở Việt Nam nói chung và Cao Bằng nói riêng hoặc áp dụng ở Việt Nam nói chung và Cao Bằng nói riêng trước ngày nộp hồ sơ.

2. *Khả năng áp dụng rộng rãi trong điều kiện của tỉnh Cao Bằng*: Giải pháp dự thi đã được thử nghiệm, sản xuất thử và được chứng minh khả năng áp dụng hoặc đã áp dụng có hiệu quả.

3. *Hiệu quả kinh tế, kỹ thuật, xã hội*: Giải pháp mang lại lợi ích kinh tế, kỹ thuật, xã hội cao hơn so với giải pháp tương tự đã biết ở Việt Nam nói chung và Cao Bằng nói riêng, không gây ảnh hưởng xấu đến môi trường và xã hội.

Điều 6. Hồ sơ dự thi

Hồ sơ dự thi 02 bộ gồm:

- Phiếu đăng ký dự thi;
- Bản mô tả giải pháp dự thi;
- Toàn văn giải pháp dự thi;
- Ảnh tác giả: 02 ảnh 3x4 (*ghi đầy đủ học tên ở mặt sau*);
- Các tài liệu khác (*nếu có*).

1. Phiếu đăng ký dự thi (theo mẫu) gồm các nội dung sau:

- Họ và tên người dự thi;
- Tên tổ chức dự thi;

- Địa chỉ nơi làm việc;
- Địa chỉ nơi cư trú;
- Điện thoại liên hệ;
- Nghề nghiệp của tác giả hoặc nhóm tác giả (*ghi riêng từng cá nhân*);
- Tên giải pháp dự thi;
- Lĩnh vực dự thi;
- Thời điểm tạo ra giải pháp (*ghi ngày, tháng, năm*);
- Danh sách chủ nhiệm (tác giả) và các thành viên (đồng tác giả, cộng sự) thỏa thuận về phần trăm đóng góp của mỗi người và ủy quyền cho 01 (một) người đứng ra làm đại diện dự thi nếu giải pháp do nhóm tác giả tạo ra (*mỗi nhóm tác giả có tối đa 02 đồng tác giả và có thể có một số thành viên là cộng sự*);
 - Học hàm, học vị: *Kỹ sư, cử nhân, thạc sĩ, tiến sĩ...*;
 - Chức danh trong giải pháp: Là cương vị khi tham gia thực hiện giải pháp kỹ thuật (*tác giả, đồng tác giả hoặc cộng sự tham gia thực hiện giải pháp*);
 - Cam đoan của người dự thi về những điều ghi trong hồ sơ dự thi là đúng sự thật;
 - Xác nhận của tổ chức cho phép dự thi nếu tác giả dự thi với tư cách cá nhân hoặc tập thể nêu tại **Điều 4**, hoặc xác nhận của chính quyền địa phương nơi tác giả cư trú (hoặc nơi tạm trú).

2. Bản mô tả giải pháp dự thi.

- Tên giải pháp dự thi (*ghi như tên đăng ký trong phiếu đăng ký dự thi*);
- Mô tả giải pháp kỹ thuật đã biết (*nếu có*): Mô tả ngắn gọn các giải pháp kỹ thuật đã biết trước ngày tạo ra giải pháp dự thi, đặc biệt cần nêu rõ những nhược điểm cần khắc phục của các giải pháp đó;
- Mô tả giải pháp dự thi, **thuyết minh tính mới, tính sáng tạo** của giải pháp dự thi: Mô tả ngắn gọn nhưng đầy đủ và rõ ràng toàn bộ nội dung của giải pháp dự thi. Đặc biệt cần nêu rõ đã khắc phục những nhược điểm nào, sáng kiến cải tiến những chỉ tiêu nào của giải pháp kỹ thuật đã biết hoặc những sáng tạo hoàn toàn mới;
- **Khả năng áp dụng** được chứng minh thông qua các hợp đồng chuyển giao công nghệ, hợp đồng sản xuất thử, hợp đồng bán hàng hoặc hóa đơn bán hàng; chứng minh giải pháp đã được áp dụng và khả năng áp dụng trong thực tiễn;
- **Hiệu quả kinh tế** của giải pháp dự thi là lợi ích trực tiếp có thể thu được do áp dụng giải pháp mới vào sản xuất. Có bản tính toán kinh tế so với giải pháp cũ hoặc so với những giải pháp tương tự đã biết ở Việt Nam;

- **Hiệu quả kỹ thuật** thể hiện bằng những chỉ tiêu kỹ thuật mới, tiến bộ hơn so với kỹ thuật đã biết trước đó;

- **Hiệu quả xã hội** như cải thiện đời sống, nâng cao trình độ dân trí, bảo vệ sức khỏe, điều kiện làm việc, an toàn lao động, bảo vệ môi trường, tạo thêm công ăn việc làm cho người lao động...

3. Toàn văn giải pháp dự thi: Cần nêu cụ thể quá trình từ khi bắt đầu thực hiện đến khi hoàn thành giải pháp. Các tác giả gửi kèm theo mô hình, sản phẩm chế thử, sơ đồ công nghệ, các bản vẽ, hình ảnh, các tính toán minh họa. Các tài liệu cần được trình bày rõ ràng, không tẩy xóa.

Điều 7. Nộp, nhận, bảo quản hồ sơ dự thi

1. Thời hạn nhận hồ sơ dự thi

Từ ngày công bố Thể lệ Hội thi đến hết ngày 30 tháng 5 năm 2025. (sau thời hạn trên Ban tổ chức không nhận hồ sơ dự thi);

2. Hình thức gửi hồ sơ dự thi

- Gửi hồ sơ dự thi trực tiếp hoặc qua đường Bưu điện về Ban tổ chức Hội thi Sáng tạo Kỹ thuật tỉnh Cao Bằng theo địa chỉ:

Liên hiệp các Hội Khoa học và Kỹ thuật tỉnh Cao Bằng.

Địa chỉ: Tổ 1, phường Sông Hiến, thành phố Cao Bằng, tỉnh Cao Bằng.

Điện thoại: 0206.3952.680.

Website: <http://lienhiephoi.caobang.gov.vn>.

- Gửi bản mềm hồ sơ dự thi theo Email: hoithistktcaobang@gmail.com.

Trao đổi thông tin (đ/c Loan), số ĐT: 0984.498.049

3. Bảo quản hồ sơ

- Hồ sơ được tiếp nhận và bảo mật cho tới ngày công bố kết quả Hội thi.

- Ban tổ chức không trả lại hồ sơ dự thi. Đối với sản phẩm hoặc mô hình sau khi trao giải Hội thi trong vòng 3 tháng được trả lại nếu người dự thi yêu cầu.

Điều 8. Đánh giá giải pháp dự thi

Hội đồng giám khảo do Ban tổ chức Hội thi thành lập. Việc đánh giá được thực hiện bằng cách cho điểm từng tiêu chuẩn theo thang điểm của Ban tổ chức Hội thi quy định.

Điều 9. Giải thưởng

1. Cơ cấu giải thưởng cho mỗi lĩnh vực:

- 01 giải Nhất, mỗi giải trị giá 20.000.000đ;

- 02 giải Nhì, mỗi giải trị giá 16.000.000đ;

- 03 giải Ba, mỗi giải trị giá 12.000.000đ;
- 05 giải Khuyến khích, mỗi giải trị giá 4.000.000đ;

2. Hình thức khen thưởng:

a. Khen thưởng của UBND tỉnh

Giải nhất được tặng Bằng khen của UBND tỉnh

b. Khen thưởng của Ban tổ chức

- Giải Nhất, Nhì, Ba: Được tặng Giấy chứng nhận, cúp và tiền mặt
- Giải Khuyến khích: Được tặng Giấy chứng nhận và tiền mặt.

Mỗi giải pháp có tối đa 02 đồng tác giả. Tác giả, đồng tác giả và cộng sự có mức đóng góp từ 20% trở lên được tặng Giấy chứng nhận của Ban Tổ chức Hội thi.

c. Khen thưởng khác

- Liên đoàn Lao động tỉnh: Xem xét đề nghị Tổng Liên đoàn lao động Việt Nam tặng Bằng Lao động sáng tạo đối với các tác giả và đồng tác giả là đoàn viên công đoàn của giải pháp đạt giải Nhất, Nhì, Ba.

- Tỉnh Đoàn thanh niên: Xem xét đề nghị Trung ương Đoàn TNCS HCM xét tặng Huy hiệu Tuổi trẻ Sáng tạo hoặc Bằng khen, phần thưởng của Tỉnh Đoàn Cao Bằng ...đối với các tác giả, đồng tác giả và cộng sự là đoàn viên thanh niên (không quá 35 tuổi tính năm tham gia Hội thi) đạt giải Nhất, Nhì, Ba có mức đóng góp từ 20% trở lên.

- Ban tổ chức Hội thi: Đề nghị Liên hiệp các Hội Khoa học và Kỹ thuật tỉnh tặng Giấy khen cho đơn vị và cá nhân có thành tích xuất sắc trong tuyên truyền, vận động phổ biến và tổ chức Hội thi; đơn vị và cá nhân có nhiều giải pháp dự thi đạt kết quả cao của Hội thi.

Điều 10. Kinh phí tổ chức Hội thi

Kinh phí tổ chức Hội thi thực hiện theo Quyết định số 01/2019/QĐ-UBND ngày 30/01/2019 của Ủy ban nhân dân tỉnh Cao Bằng quy định một số mức chi cho hoạt động tổ chức Hội thi Sáng tạo Kỹ thuật và Cuộc thi Sáng tạo thanh thiếu niên, nhi đồng tỉnh Cao Bằng.

Điều 11. Ban tổ chức, Ban thư ký, Hội đồng giám khảo

1. Ban tổ chức Hội thi do Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh Quyết định thành lập gồm đại diện lãnh đạo Liên hiệp các Hội Khoa học và Kỹ thuật, Sở Khoa học và Công nghệ, Liên đoàn Lao động tỉnh, Tỉnh Đoàn Cao Bằng và các sở, ban ngành liên quan.

2. Trưởng Ban tổ chức Hội thi là Chủ tịch Liên hiệp các Hội Khoa học và Kỹ thuật tỉnh thay mặt Ban tổ chức Hội thi ký quyết định thành lập Ban thư ký; Hội đồng giám khảo; ban hành Thể lệ; Kế hoạch tổ chức Hội thi;

Quyết định ban hành Quy định chấm điểm các giải pháp dự thi và các văn bản liên quan đến công tác tổ chức, triển khai Hội thi.

3. Ban tổ chức được phép điều chỉnh cơ cấu giải thưởng đối với các giải pháp đạt giải nhưng không được vượt quá tổng mức kinh phí cho giải thưởng đã được phê duyệt của cơ quan có thẩm quyền.

4. Ban thư ký giúp Ban tổ chức Hội thi triển khai, thực hiện các hoạt động của Hội thi.

5. Hội đồng giám khảo gồm các chuyên gia, các nhà khoa học đánh giá, chấm điểm giải pháp dự thi.

Điều 12. Tổ chức thực hiện

1. Liên hiệp các Hội Khoa học và Kỹ thuật tỉnh, Sở Khoa học và Công nghệ, Liên đoàn Lao động tỉnh, Tỉnh Đoàn Cao Bằng và các sở, ban, ngành, đoàn thể liên quan có văn bản chỉ đạo tổ chức triển khai tham dự Hội thi.

2. Ủy ban nhân dân các huyện, thành phố thành lập Ban chỉ đạo triển khai Hội thi tại địa phương (theo Quy chế tổ chức Hội thi Sáng tạo kỹ thuật tỉnh Cao Bằng tại Quyết định số 2047/QĐ-UBND ngày 23/10/2020 của Ủy ban nhân dân tỉnh Cao Bằng), thực hiện có hiệu quả Chỉ thị số 03/CT-UBND ngày 27/3/2013 của Ủy ban nhân dân tỉnh về việc triển khai các Hội thi, Cuộc thi sáng tạo khoa học và kỹ thuật của tỉnh để Hội thi được tuyên truyền sâu rộng và có nhiều giải pháp tham dự Hội thi.

Điều 13. Điều khoản thi hành

Thẻ lệ này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký Quyết định ban hành. Trong quá trình thực hiện, nếu có điều gì chưa hợp lý, Cơ quan Thường trực, Ban thư ký Hội thi tổng hợp và trình Ban tổ chức Hội thi xem xét, sửa đổi cho phù hợp.

Ghi chú: Gửi kèm theo bản Thẻ lệ này gồm:

- Mẫu phiếu đăng ký dự thi
- Đề cương gợi ý viết bản mô tả giải pháp và toàn văn giải pháp:
- + Mẫu số 1 chung cho các lĩnh vực (Mẫu số 1a: Bản mô tả giải pháp; Mẫu số 1b: Toàn văn giải pháp)
- + Mẫu số 2 dành riêng cho lĩnh vực Giáo dục và Đào tạo (Mẫu số 2a: Bản mô tả giải pháp; Mẫu số 2b: Toàn văn giải pháp)